



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "Grimaldi-Pacioli" Via A. Turco, 32  
- 88100 Catanzaro

Grimaldi (sede uffici): 0961 746514

Pacioli: centralino 0961 31711

Sito Web: [www.itegrimaldipacioli.edu.it](http://www.itegrimaldipacioli.edu.it)

e-mail: [cztd12000d@istruzione.it](mailto:cztd12000d@istruzione.it); [mailcert: cztd12000d@pec.istruzione.it](mailto:cztd12000d@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 97069300792 - Codice meccanografico: CZTD12000D



## **Piano di Utilizzazione e gestione dei docenti dell'organico dell'autonomia nell'ambito delle risorse per il potenziamento e docenti con ore a disposizione - a.s 2023-24.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, con particolare riguardo all'Art. 1, commi 7, 83 e 85;

**VISTA** la Nota MIUR n° 2852 del 05/09/2016 (Gestione organico dell'autonomia);

**VISTA** la Nota dell'ATP di Catanzaro "Dotazioni organiche del personale docente 2023-24";

**CONSIDERATA** l'assegnazione all'ITE Grimaldi Pacioli di Catanzaro ed accettazione a cura dei docenti interessati delle relative proposte di incarico di classi di concorso con potenziamento, in relazione alle esigenze dell'Istituzione scolastica (come documentate dal PTOF e dal RAV/PdM) tenendo conto delle esperienze, delle prerogative professionali e culturali degli stessi;

**CONSIDERATO**, ai sensi della Nota MIUR prot. 2609 del 22/07/2016 che il/la docente assegnato “farà parte dell’organico dell’autonomia complessivamente assegnato ad ogni istituzione scolastica, senza alcuna distinzione predeterminata tra organico per posti comuni e organico di potenziamento”;

**CONSIDERATA** la gestione unitaria dell’organico dell’autonomia senza distinzioni fra posti comuni, di sostegno e di potenziamento per i vari indirizzi e classi di concorso presenti all’ ITE “Grimaldi Pacioli”;

**CONSIDERATI** i tipi di fabbisogno didattico/culturale/progettuale e tecnico e le necessità organizzative e gestionali coerenti con il PTOF e il RAV/PdM dell’Istituzione scolastica nell’ambito dell’insieme degli indirizzi che caratterizzano tale Istituto;

**CONSIDERATE** le classi di concorso con ore di potenziamento assegnate all’ ITE “Grimaldi Pacioli” nell’ a.s. corrente nell’ambito dell’organico dell’autonomia;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni e dei suggerimenti al dirigente scolastico del collegio dei docenti dell’ 1 settembre 2023 e dei dipartimenti disciplinari per l’utilizzo dell’organico dell’autonomia, in relazione alle effettive disponibilità pervenute e relative classi di concorso, in coerenza con il RAV, PdM e PTOF aggiornato all’a.s.2023-24 dell’Istituto e alle risorse (docenti/classi di concorso) effettivamente assegnate all’Istituto “Grimaldi-Pacioli”;

**CONSIDERATE** le prove d’ingresso delle classi e dei Consigli di classe di Ottobre e Novembre 2022, gli esiti delle prove INVALSI e gli esiti finali dell’a.s.22-23 e i bisogni formativi dei discenti;

**TENUTO CONTO** delle proposte dei singoli docenti in occasione di appositi incontri con il dirigente scolastico finalizzati alla migliore intesa fra le prospettive personali, le esigenze e le finalità dell’Istituto e la valorizzazione delle risorse umane, degli incontri con il NIV, Funzioni strumentali e staff;

**TENUTO CONTO** dei bisogni formativi degli studenti conseguenza dell’emergenza covid-19 negli anni 2019-20, 2020-21 e 2021-22;

**TENUTO CONTO** dell’informativa alle RSU di Istituto sulle modalità e criteri di utilizzazione del personale docente relativo all’organico dell’autonomia, ai sensi di quanto previsto dall’Art. 1, c. 95, Legge 107/15 luglio 2022

## **DISPONE**

il seguente **Piano di Utilizzazione** e gestione dei docenti dell’organico dell’autonomia nell’ambito delle risorse per il potenziamento e docenti con ore a disposizione - a.s 2023-24.

I docenti facenti parte dell’organico dell’autonomia con ore di potenziamento concorrono alla realizzazione del piano triennale dell’offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento. I Sigg. Docenti presteranno il loro orario di servizio per le ore settimanali di cattedra assegnate, secondo l’orario ufficiale, pubblicato sul sito web.

Nelle ore in cui i Sigg. Docenti saranno eventualmente utilizzati in attività di sostituzione di docenti assenti nelle classi, faranno regolarmente lezione, ciascuno per la disciplina di propria competenza e/o attività di recupero/sostegno/potenziamento. In tali casi è necessario firmare la presenza attraverso l’apposito registro elettronico. Analoga situazione nel caso in cui si prevedano in una classe, presenze contemporanee di più docenti per alcune specifiche attività/progetti.

Per l'attestazione delle presenze per attività svolte non in orario curricolare, invece, dovrà essere predisposto un apposito registro firme degli studenti partecipanti al percorso formativo, data e argomento svolto.

Nel caso in cui dovessero verificarsi assenze prolungate, i docenti con ore di potenziamento o a disposizione saranno di volta in volta assegnati dal collaboratore del Dirigente scolastico alle classi scoperte, fino ad un massimo di 10 giorni, assumendo – per quanto possibile - l'orario di servizio del docente assente (Art. 1, comma 85 della Legge 107/15).

I Sigg. Docenti con ore di potenziamento o a disposizione, al pari di ogni altro docente, accompagneranno gli allievi - all'occorrenza - in uscite didattiche/visite guidate/viaggi di istruzione, sempre previo accordo e verifica della disponibilità, fermo restando la necessaria appartenenza e titolarità del docente nel consiglio di classe oggetto delle iniziative di cui sopra.

Per la gestione autonoma di attività aggiuntive a supporto delle attività formative curricolari, dedicate al potenziamento sarà richiesto un resoconto alla fine dell'anno scolastico (es. ricerca/produzione di documentazione, preparazione di materiale, lavoro e studio autonomo, attività di formazione, visite aziendali/tutoraggio, varie forme di relazione con Enti esterni, procedure di monitoraggio e rendicontazione ecc.).

Tutto ciò premesso, i Sigg. Docenti saranno principalmente utilizzati in corso d'anno, ciascuno per le specifiche competenze in alcune delle seguenti attività, (eventualmente correlate ed in collaborazione con altri docenti per incarichi previsti nelle commissioni di lavoro e le funzioni strumentali), tenendo conto delle indicazioni pervenute dai dipartimenti di competenza, di accordi in divenire con i rispettivi docenti titolari delle discipline/classi assegnate e delle necessità dell'Istituto, secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 7, 83, 85 della Legge 107/15:

- Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti, all'organizzazione e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83;
- Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, proposti anche in forma di rete di scuole o di ambito;
- Gestione delle attività ed iniziative connesse con la realizzazione dei percorsi PCTO (ex alternanza scuola-lavoro) nelle varie articolazioni e forme previste dalla pluralità di indirizzi presenti in Istituto, in collaborazione con i referenti, la commissione e le funzioni strumentali a tale scopo preposte;
- Supporto e gestione delle attività connesse alla realizzazione dei percorsi PCTO (ex ASL) specifici per allievi con disabilità in collaborazione con la commissione e le funzioni strumentali a tale scopo preposte;
- Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola;
- Coordinamento di attività di ricerca, progettazione e documentazione previsti dal PTOF dell'Istituzione scolastica e per l'attuazione degli obiettivi di cui all'art. 1, comma 7 della Legge 107/15;
- Collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di UdA (Unità di Apprendimento) attraverso compresenze, accordi con i relativi coordinatori di classe e attività concordate per gruppi di allievi differenziati per metodi, processi di apprendimento e/o insegnamenti opzionali/specialistici o per i processi di inclusione scolastica;

- Supporto e collaborazione ai processi di innovazione tecnologica e di formazione del personale connessi con il PNRR e PNSD (animatore digitale, team dell'innovazione tecnologica, formazione docenti/studenti sulle ICT, applicazione del regolamento sulla privacy EU 679/2016, progettazione per la didattica digitale integrata);
- Coordinamento di attività di ricerca, progettazione e documentazione previsti dal PTOF dell'Istituzione scolastica e per l'attuazione degli obiettivi di cui all'art. 1, comma 7 della Legge 107/15;
- Contributo e collaborazione con i rispettivi docenti dei dipartimenti disciplinari per lo sviluppo di metodologie didattiche per competenze (potenziamento di alcune competenze specifiche, valorizzazione delle esperienze, preparazione di moduli didattici specifici, realizzazione di attività laboratoriali...) e nella proposta ed utilizzazione in classe di forme di didattica innovativa e laboratoriale (preparazione di argomenti mediante l'utilizzo delle TIC/LIM, preparazione ed utilizzo di moduli didattici specifici per allievi DSA e con disabilità, moduli CLIL, recupero linguistico L2...);
- Supporto agli allievi con disabilità, DSA, BES (realizzazione didattica dei PEI e PDP, attività sportive di potenziamento)
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- anche per l'attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 66/2017, realizzazione- cartacea e digitale - di strumenti compensativi, forme di apprendimento attraverso la didattica laboratoriale e le nuove tecnologie, metodi e processi di valorizzazione di percorsi formativi individualizzati, realizzazione di dispense cartacee e/o multimediali per allievi con difficoltà di apprendimento ecc.);
- Attività di formazione (base e rischio medio) per gli allievi dell'Istituto sui temi della sicurezza (D.Lgs.81/08); ;
- Attività di recupero e supporto didattico per la riduzione della dispersione scolastica;
- Forme di prevenzione, interventi ed iniziative di formazione a favore dell'educazione consapevole all'uso della rete Internet e delle tecnologie, prevenzione ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- Supporto alle classi Quinte in attività di simulazione delle prove d'Esame, prove INVALSI, stesura del curriculum dello studente, relazioni sul PCTO, in preparazione all'Esame di Stato;
- Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e quinte per le Prove Invalsi;
- Coordinamento dell'autovalutazione di Istituto e supporto ai processi di valutazione istituzionali (Prove parallele, raccolta dati, R.A.V., sistema SNV, prove INVALSI, forme di autovalutazione e di rendicontazione sociale...);
- Coordinamento dei processi di ricerca, sviluppo e innovazione e dei processi comunicativi interni ed esterni per favorire l'interazione e la collaborazione con la comunità e l'amministrazione pubblica del territorio, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- Progetti ed iniziative specifiche (Progetti di arricchimento dell'offerta formativa, promozione dei temi inerenti "Educazione Civica", Valorizzazione del patrimonio artistico, Teatro, Intercultura, Pari opportunità, Organizzazione di incontri ed eventi culturali in Istituto, Progetti Europei, Progetti di eccellenza, Bandi di concorso per studenti ecc.)

I docenti dell'organico dell'autonomia con ore in attività di potenziamento, avranno cura di monitorare e annotare personalmente e costantemente (con cadenza settimanale) le ore svolte in tali attività, sia per una rendicontazione quantitativa sia per consentire - a fine anno scolastico - una valutazione effettiva delle stesse attraverso apposita relazione e documentazione da conservare agli atti.

Il presente piano di utilizzo del personale sarà portato all'attenzione di tutti i docenti e degli utenti (genitori ed allievi) mediante la pubblicazione sul sito WEB istituzionale. Inoltre il Piano sarà illustrato nelle varie classi a cura dei vari insegnanti con ore di potenziamento (per la parte di competenza), onde consentirne la massima diffusione e, conseguentemente, la massima partecipazione alle varie attività previste.

I coordinatori di classe comunicheranno alla vicepresidenza, in relazione alle esigenze emerse nelle varie riunioni dei consigli di classe, le situazioni che necessitano di particolari forme di recupero e/o altre attività che, nell'ambito di una valutazione in itinere dei processi di apprendimento degli allievi, di monitoraggio della programmazione didattica e di particolari esigenze organizzative, gestionali e funzionali che si rendessero necessarie nel tempo, compresi corsi di recupero in orario pomeridiano e/o altre forme finalizzate al successo formativo e alla riduzione della dispersione scolastica.

#### **ASSEGNAZIONE dei DOCENTI e delle relative ATTIVITA'**

I docenti dell'organico dell'autonomia, considerate le premesse di cui sopra, sono assegnati alle seguenti attività nell'ambito delle esigenze funzionali dell'Istituto in un'ottica di valorizzazione delle risorse umane;

N.B. La presente comunicazione ha valore di notifica per i singoli docenti interessati dalla presente.

DISCIPLINA	DOCENTE	N. ORE DI POTENZIAMENTO	ATTIVITA'
LAB SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE B016	DE FRANCO SALVATORE	6	-Supporto e collaborazione ai processi di innovazione tecnologica e di formazione del personale connessi con il PNSD e PNRR, in collaborazione con animatore digitale, team dell'innovazione tecnologica, formazione docenti/studenti sulle ICT; -Sostituzione Docenti assenti
LAB SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE B016	TETI SALVATORE	9	-Supporto e collaborazione ai processi di innovazione tecnologica e di formazione del personale connessi con il PNSD e PNRR, in collaborazione con animatore digitale, team dell'innovazione tecnologica, formazione docenti/studenti sulle ICT; -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE LETTERARIE ISTITUTI II GR. A012	CRISTIANO IOLE	6	-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi

			-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPL LETTERARIE ISTITUTI II GR. A012	SPADACCINO ALESSANDRA	6	-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi -Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPL LETTERARIE ISTITUTI II GR. A012	LA CHIMEA ROSANNA	6	-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi -Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	BRESCIA LUIGIA	9	-COLLABORAZIONE con il DS e supporto organizzativo/gestionale dell'Istituzione -Coordinamento dei processi di ricerca, sviluppo e innovazione e dei processi comunicativi interni ed esterni per favorire l'interazione e la collaborazione con la comunità e l'amministrazione pubblica del territorio, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; -Progetti ed iniziative specifiche (Progetti di arricchimento dell'offerta formativa, promozione dei temi inerenti "Educazione Civica", Valorizzazione del patrimonio artistico, Teatro, Intercultura, Pari opportunità, Organizzazione di incontri ed eventi culturali in Istituto, Progetti Europei, Progetti di eccellenza, Bandi di concorso per studenti ecc.) -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	COMITO MARIA	1	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a "Educazione Civica"; -Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, proposti anche in forma di rete di scuole o di ambito Sostituzione Docenti assenti

DISCIPLINE GIURIDICHE A046	D AGOSTINO M. TERESA	1	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a “Educazione Civica”; Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	DESINOPOLI BETTI	10	-Supporto e gestione delle attività connesse alla realizzazione dei percorsi PCTO (ex ASL) specifici per allievi con disabilità in collaborazione con la commissione e le funzioni strumentali a tale scopo preposte -Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	LEO ALFONSO	2	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a “Educazione Civica”; Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	PAVONE ELVIRA	2	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a “Educazione Civica”; -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	PROCOPIO ANGELA	2	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a “Educazione Civica”; -Coordinamento dei processi di ricerca, sviluppo e innovazione e dei processi comunicativi interni ed esterni per favorire l’interazione e la collaborazione con la comunità e l’amministrazione pubblica del territorio, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; -Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, proposti anche in forma di rete di scuole o di ambito -Sostituzione Docenti assenti
DISCIPLINE GIURIDICHE A046	RIZZO EUGENIA	7	-Coordinamento ed iniziative correlate alla promozione dei temi relativi a “Educazione Civica”; -Attività di formazione (base e rischio medio) per gli allievi dell’Istituto sui temi della sicurezza (D.Lgs.81/08)

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, proposti anche in forma di rete di scuole o di ambito</li> <li>-Attività di recupero e supporto didattico per la riduzione della dispersione scolastica;</li> <li>-Forme di prevenzione, interventi ed iniziative di formazione a favore dell'educazione consapevole all'uso della rete Internet e delle tecnologie, prevenzione ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;</li> <li>-Sostituzione Docenti assenti</li> </ul>
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	COMITO IVANA	6	-COLLABORAZIONE con il DS e supporto organizzativo/gestionale dell'Istituzione
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	CORREGGIA MARGHERITA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi</li> <li>-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica</li> <li>-Sostituzione Docenti assenti</li> </ul>
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	LIOI FRANCESCA	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi</li> <li>-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica</li> <li>-Sostituzione Docenti assenti</li> </ul>
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	LUCIA MARIO	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi</li> <li>-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica</li> <li>-Sostituzione Docenti assenti</li> </ul>
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	MACCARRONE ELISABETTA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi</li> <li>-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica</li> <li>-Sostituzione Docenti assenti</li> </ul>



SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	PUGLIESE MARIA	5	-COLLABORAZIONE con il DS e supporto organizzativo/gestionale dell'Istituzione
SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE A047	STEFANUCCI DOMENICO	1	-Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte per le Prove Invalsi -Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG A050	NISTICO' NADIA	6	-Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti, all'organizzazione e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83
SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG A050	LETTIERI MASSIMILIANO	1	-Interventi di recupero per il contrasto alla dispersione scolastica -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG A050	DOCENTE DA DESIGNARE	10	- Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, proposti anche in forma di rete di scuole o di ambito -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE MOTORIE A048	BUDACE FRANCESCO	2	-Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti, all'organizzazione e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83 -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE MOTORIE A048	CANNIZZARO RICCARDO	4	-Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE MOTORIE A048	GAUDIOSO BRUNA	2	-Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE MOTORIE A048	LUCIA CONCETTA	2	-Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola -Sostituzione Docenti assenti

SCIENZE MOTORIE A048	MIRARCHI ROSA	2	-Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti, all'organizzazione e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83 -Sostituzione Docenti assenti
SCIENZE MOTORIE A048	VIAPIANA MICHELE	3	-Supporto agli allievi con disabilità, DSA, BES (realizzazione didattica dei PEI e PDP e attività sportive) -Sostituzione Docenti assenti
GEOGRAFIA A021	PULLANO DOMENICO	1	-Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti, all'organizzazione e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83 -Sostituzione Docenti assenti
GEOGRAFIA A021	RIZZO GIOVANNA	1	Collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di UdA (Unità di Apprendimento) attraverso compresenze, accordi con i relativi coordinatori di classe e attività concordate per gruppi di allievi differenziati per metodi, processi di apprendimento e/o insegnamenti opzionali/specialistici o per i processi di inclusione scolastica; - Sostituzione Docenti assenti
TRATT. TESTI E DATI A066	RIZZUTI RAFFAELINA	10	-Supporto e collaborazione ai processi di innovazione tecnologica -Interventi di recupero Sostituzione docenti
TRATT. TESTI E DATI A066	DOCENTE DA INDIVIDUARE	4	-Supporto e collaborazione ai processi di innovazione tecnologica -Interventi di recupero Sostituzione docenti

N.B. I docenti di cui sopra possono essere impegnati anche nelle altre attività in premessa, a seconda delle necessità non prevedibili. Il presente piano di assegnazione delle attività potrebbe, pertanto, subire aggiornamenti e/o variazioni in ragione delle necessità funzionali dell'Istituto in termini organizzativi/didattici. Ai docenti è definito un orario settimanale specifico con l'assegnazione del monte ore settimanale di lezioni svolte nelle classi di competenza e di completamento.

I docenti dovranno consegnare una relazione sulle attività loro assegnate con indicazione delle date e di quanto svolto, alla fine dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina Lupia